

Regionale Planungsgemeinschaft Uckermark-Barnim

Beantragung von Entschädigungen für ehrenamtlich Tätige

lt. Entschädigungssatzung vom 10. November 1997

Zur Gewährleistung der Erstattung der Entschädigung ist es erforderlich, das Antragsformular immer vollständig auszufüllen und eigenhändig zu unterschreiben.

Planungsausschuss Vorstandssitzung Regionalversammlung

Sitzung am Sitzungsbeginn Uhr

Sitzung in (Ort) Sitzungsende Uhr

Name Vorname

Wohnadresse

Die Überweisung der Entschädigung soll auf das nachfolgend mitgeteilte Konto erfolgen:

Kontoinhaber:

Bankname:

BIC: _____ | _____

IBAN: DE ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____

Ich beantrage hiermit:

1. Entschädigung für Aufwand
gem. § 1 Entschädigungssatzung > 8 Stunden: 12,00 €

(von Planungsstelle
auszufüllen)

..... €

2. Verdienstausfall gem. § 2
Entschädigungssatzung pro Std. max. 13,00 €
(Bescheinigung ist beigefügt)

..... €

Anfahrt: Arbeitsstelle/Wohnung von: Uhr

Rückfahrt: Arbeitsstelle/Wohnung von: Uhr

3. Fahr- und Reisekostenerstattung
gem. § 3 Entschädigungssatzung mit
privateigenem PKW insges.¹ km a 0,20 €

..... €

öffentliche Verkehrsmittel (Beleg): €

..... €

Überweisungssumme:

..... €

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Die eingesetzten Ausgaben sind mir tatsächlich entstanden.

.....
Datum

.....
Unterschrift Antragsteller

¹ Entsprechend BRKG vom 26. Mai 2005